

SMLOUVA O ADMINISTRACI INVESTIČNÍCH NÁSTROJŮ

(dále jen „Smlouva“)

Firma: DRFG ENERGY s.r.o.
IČ: 031 07 108
Zapsaná: C 83678 vedená u Krajského soudu v Brně
Sídlo: Holandská 878/2, Štýřice, 639 00 Brno
Jednající: David Rusňák, jednatel
Bankovní spojení: 107-7572480267/0100
(dále jen „Emitent“)

a

Firma: EFEKTA CONSULTING, a.s.
IČ: 607 17 068
Zapsaná: B 1388 vedená u Krajského soudu v Brně
Sídlo: Holandská 878/2, Štýřice, 639 00 Brno
Jednající: Ing. Jaroslav Sochor, člen představenstva
Bankovní spojení: 102 126 157 / 0300 (provozní účet)
272 253 095 / 0300 (klientský účet)

(dále jen „Administrátor“)

(dále též „Smluvní strany“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Na základě této Smlouvy se Administrátor zavazuje, že bude pro Emitenta provádět administraci emise listinných dluhopisů DRFG ENERGY I. 2016-2021, 5,0% (dále jen „**Dluhopisy**“) a Emitent se zavazuje za administraci emise Dluhopisů zaplatit Administrátorovi odměnu.
- 1.2 Administrací emise Dluhopisů Administrátorem se rozumí následující činnosti:
- (a) registrace a párování plateb za úpis a koupi Dluhopisů jejich upisovateli;
 - (b) příprava, kontrola a vydávání upsaných Dluhopisů jejich majitelům;
 - (c) vedení seznamu vlastníků Dluhopisů ve struktuře stanovené právními předpisy a dohodou Smluvních stran, včetně registrace převodů Dluhopisů;
 - (d) výpočet výše objemu potřebných finančních prostředků pro realizaci výplat jednotlivých úrokových výnosů Dluhopisů a její oznámení Zájemci;
 - (e) výpočet výše objemu jednotlivých plateb vlastníkům Dluhopisů v souvislosti s výplatou jednotlivých úrokových výnosů Dluhopisů;
 - (f) zprostředkování výplaty úrokových výnosů Dluhopisů jednotlivým vlastníkům, a to dle údajů zanesených v seznamu vlastníků Dluhopisů;
 - (g) zprostředkování výplaty jistiny Dluhopisů jednotlivým vlastníkům, a to dle údajů zanesených v seznamu vlastníků Dluhopisů;
 - (h) zajištění vydání veškerých oznámení vlastníkům Dluhopisů;
 - (i) výpočet daňové povinnosti, její srážku a její odvod;
 - (j) správu svěřených finančních prostředků;
 - (k) zajištění potřebné informovanosti Emitenta;
 - (l) úschovu veškerých dokumentů k předmětné emisi Dluhopisů

(dále jen „**Administrace emise**“).

2. PROHLÁŠENÍ ADMINISTRÁTORA

2.1 Administrátor prohlašuje, že

- (a) disponuje příslušnými platnými a účinnými oprávněními k podnikání, které se vztahují k předmětu této Smlouvy, tedy zejména, že má oprávnění k poskytování investičních služeb dle zákona o podnikání na kapitálovém trhu č. 256/2004 Sb., a to dle § 4 odst. 3 písm. a) úschova a správa investičních nástrojů včetně souvisejících služeb a § 4 odst. 3 písm. f) služby související s upisováním nebo umisťováním investičních nástrojů;
- (b) není v úpadku, nenachází se v žádné fázi insolvenčního řízení, exekučního anebo vykonávacího řízení, ani nebyl podán návrh na prohlášení konkurzu na majetek Administrátora nebo zamítnut pro nedostatek majetku.

3. POVINNOSTI ADMINISTRÁTORA

- 3.1 Administrátor je povinen uskutečňovat Administraci emise a jakoukoliv další činnost, k níž je dle této Smlouvy zavázán, v souladu s touto Smlouvou, pokyny Emitenta a s vynaložením odborné péče.
- 3.2 Administrátor je povinen po ukončení této Smlouvy vrátit Emitentovi neupotřebenou dokumentaci, kterou mu Emitent poskytl, stejně jako i veškeré podklady, které Administrátor obdržel od upisovatelů v souvislosti s činností prováděnou dle této Smlouvy.
- 3.3 Administrátor se zavazuje poskytovat své služby dle této Smlouvy pouze prostřednictvím pověřených pracovníků.
- 3.4 Administrátor je povinen bezodkladně písemně informovat Emitenta o změnách na své straně, které mohou mít vliv na plnění jeho závazků z této Smlouvy, zejména o změně obchodní firmy, sídla, adresy, bankovního účtu a změně vlastnické struktury.
- 3.5 Administrátor není oprávněn postoupit svou pohledávku za Emitentem bez jeho písemného souhlasu.

4. POVINNOSTI EMITENTA

- 4.1 Emitent se zavazuje poskytnout Administrátorovi přiměřenou součinnost ke splnění jeho závazků dle této Smlouvy.
- 4.2 Emitent je povinen dávat Administrátorovi pokyny, instrukce a informace, potřebné k plnění předmětu této Smlouvy a předat mu potřebnou dokumentaci v množství, které Administrátor považuje dle své úvahy za dostatečné, aby Administrátor mohl řádně vykonávat své povinnosti uvedené v této Smlouvě.

5. ODMĚNA

- 5.1 Odměna za administraci je plně obsažena v odměně za činnosti dle Smlouvy o umisťování investičních nástrojů.

6. POVINNOST MLČENLIVOSTI

6.1 Administrátor se zavazuje, že zachová mlčenlivost o:

- (a) veškerých skutečnostech, údajích a informacích, včetně písemných, se kterými se seznámí nebo které získá v průběhu Administrace dle této Smlouvy, a to i po jejím ukončení;
- (b) informacích o této Smlouvě

(dále jen „**Důvěrné informace**“).

- 6.2 Administrátor se zavazuje, že Důvěrné informace nebude dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně. Současně se zavazuje, že zabezpečí, aby převzaté dokumenty obsahující Důvěrné informace byly řádně uschovány před neoprávněným zneužitím. Administrátor se dále zavazuje, že Důvěrné informace nepoužije v rozporu s jejich účelem ani účelem jejich poskytnutí pro své potřeby nebo ve prospěch třetích osob. Administrátor se tímto dále zavazuje, že:
- (a) žádným způsobem neužije, neposkytne, nesdělí ani jinak nepřevede Důvěrné informace či jakoukoliv jejich část jakýmkoliv třetím osobám nebo orgánům;
 - (b) že těmto osobám nebo orgánům nepovolí ani neumožní k Důvěrným informacím přístup, nevyžaduje-li to řádný výkon jeho povinností;
 - (c) že uchová v tajnosti veškeré Důvěrné informace, a to tak, aby nemohly být přímo či nepřímo užity třetími osobami
- (dále jen „**Povinnost mlčenlivosti**“).
- 6.3 Povinnost mlčenlivosti neplatí v případě, pokud je zveřejnění Důvěrných informací vyžadováno na základě zákona soudem, státním zastupitelstvím nebo věcně příslušným správním orgánem a jsou použity pouze k tomuto účelu.
- 6.4 Povinnost mlčenlivosti se dále nevztahuje na Důvěrné informace nebo jejich část poskytnuté Emitentem jeho pracovníkům, a to za podmínky, že se tito smluvně zavázali k jejich ochraně.
- 6.5 Povinnost mlčenlivosti se dále nevztahuje na Důvěrné informace, které jsou nebo byly veřejně dostupné ještě před tím, než byly zpřístupněny Administrátorovi.

7. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 7.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a může být ukončena kteroukoliv ze Smluvních stran dohodou, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy.
- 7.2 Dohoda Smluvních stran o ukončení Smlouvy musí mít písemnou formu. Smlouva pak končí k dohodnutému datu.
- 7.3 Výpověď může Smlouvu ukončit kterákoliv ze Smluvních stran. Délka výpovědní lhůty je jeden měsíc. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně. Smluvní strany nemohou dohodnout kratší výpovědní lhůtu.
- 7.4 V případě porušení povinnosti Administrátora jednat s odbornou péčí, jednat dle pokynů Emitenta, porušení povinností mlčenlivosti, je Emitent oprávněn vypovědět tuto Smlouvu s okamžitou účinností.

8. DORUČOVÁNÍ MEZI STRANAMI A KONTAKTNÍ OSOBY

- 8.1 Jakákoli komunikace, která se má uskutečnit podle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, bude učiněna písemně a pokud není uvedeno jinak, dopisem nebo prostřednictvím emailové zprávy. Kontaktní údaje jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 8.2 Jakákoli sdělení nebo dokumenty zaslané nebo doručované jednou Smluvní stranou druhé Smluvní straně podle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní dopisem se považují za doručené v okamžiku, kdy byl dopis doručen na příslušnou adresu, nebo pět (5) pracovních dnů poté, co byl odeslán na určenou adresu v řádně adresované obálce.
- 8.3 Kontaktní osoby:

Emitent:

pro oblast financí: Vendula Macková, email: vendula.mackova@drfg.cz, tel.: 774 599 178
pro oblast CP: Radka Tlachová, email: radka.tlachova@drfg.cz, tel.: 774 590 192

Administrátor:

úsek Back office: Filip Rampula, email: rampula@efekta.cz, tel.: 545 218 972

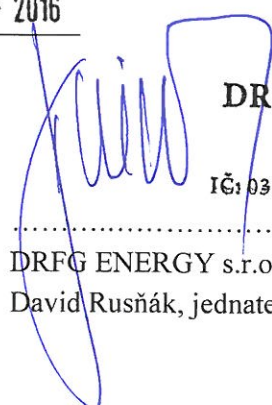
9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti druhou ze Smluvních stran.
- 9.2 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá Smluvní strana obdrží po jednom.
- 9.3 Tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků.
- 9.4 Okolnosti touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění.
- 9.5 Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
- 9.6 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že byla uzavřena ve vzájemné shodě, což potvrzují svými podpisy.
- 9.7 Strany se výslovně dohodly, že všechny spory vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou budou řešeny místně příslušným soudem podle sídla Emitenta.

V Brně dne 30 -08- 2016

 **EFEKTA**
EFEKTA CONSULTING, a.s.
Holandská 878/2, 639 00 Brno
Tel.: 545 218 977 DIČ: CZ60707168

.....
EFEKTA CONSULTING, a.s.
Ing. Jaroslav Sochor, člen představenstva


DRFG ENERGY s.r.o.
Holandská 878/2
639 00 Brno
IČ: 03107108 DIČ: CZ03107108

.....
DRFG ENERGY s.r.o.
David Rusňák, jednatel